



Checkliste Verwalterwechsel

So übernehmen wir die Verwaltung Ihrer Wohnungseigentümergeinschaft

Den Wechsel der Verwaltung beschließt die Eigentümergeinschaft in der Eigentümerversammlung. Alles Weitere organisieren wir – Schritt für Schritt und nachvollziehbar. Die folgende Übersicht zeigt den typischen Ablauf.

1

Kennenlernen und Angebot

- ☐ Erstgespräch – telefonisch oder vor Ort
Wir lernen Ihr Objekt kennen und hören zu, wo es heute hakt.
- ☐ Verbindliches Angebot
Klar und vollständig – Sie wissen vorher, woran Sie sind.
- ☐ Beschluss der Eigentümerversammlung
Auf Wunsch unterstützen wir Sie bei der Vorbereitung des Wechsels.

2

Übernahme – technisch reibungslos

- ☐ Neues Hausgeldkonto für die Gemeinschaft einrichten
Damit die Hausgelder vom ersten Tag an zuverlässig eingehen.
- ☐ Alle Dienstleister über den Verwalterwechsel informieren
- ☐ Bestehende Wartungsverträge prüfen
Und, wo nötig, nachbessern.
- ☐ Alle Versicherungsverträge prüfen lassen
Durch unseren Versicherungsmakler EASE.
- ☐ Laufende Gas- und Stromverträge prüfen lassen
Durch unseren Energiemakler Contigo Energie AG.

3

UNSER ONBOARDING

Kennenlern-Versammlung mit allen Eigentümern

Bevor wir die erste Jahresabrechnung erstellen, laden wir alle Eigentümerinnen und Eigentümer zu einer Onboarding-Versammlung ein. Wir lernen Sie persönlich kennen, besprechen den Wechsel und klären gemeinsam, wo die Schwerpunkte liegen. So ist von Anfang an klar, worauf wir unseren Fokus legen.

4

Los geht's

- ☐ Erste Jahresabrechnung durch die Hausverwaltung Olschewski

Beispielhafte Übersicht. Der genaue Ablauf richtet sich nach Ihrem Objekt und dem Stand der Unterlagen der Vorverwaltung.